

Licenciado  
**JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL**  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

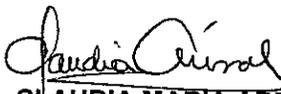
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 4910-2019**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 541-2019**, correspondiente al mes de **julio del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Número 0010 Serie C.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyar en el control de inventario de la Orquesta Sinfónica Nacional y su respectivo registro en el libro autorizado por la Contraloría General de Cuentas y en el Sistema de Contabilidad Integrado (SICOIN).
- b) Brindar apoyo en revisión de la toma física y conteo de los bienes que forman el inventario de bienes de activo fijo de la Orquesta Sinfónica Nacional..
- c) Apoyar en la verificación, registro y actualización de las tarjetas de responsabilidad del personal que labora en la Orquesta Sinfónica Nacional.
- d) Apoyar en la estructuración del informe anual de bienes que presenta a la Dirección de Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas, en los formularios FIN 1 y FIN 2.
- e) Brindar apoyo en la entrega y recepción de bienes de activo fijo a los empleados de la Orquesta Sinfónica Nacional.
- f) Brindar apoyo en la asignación de código de inventarios a los bienes adquiridos y etiquetarlos.
- g) Otras actividades afines al contrato.

## RESULTADOS OBTENIDOS

- a) Se apoyó en el conteo del inventario físico de todos los bienes que conforman el inventario de la Orquesta Sinfónica Nacional de Guatemala.
- b) Se apoyó en el seguimiento de conteo de los bienes que forman el inventario de bienes destructibles (computadoras, impresoras), de la Orquesta Sinfónica Nacional de Guatemala.
- c) Se apoyó en la revisión de egreso e ingreso de los instrumentos musicales: arpa, redoblante, atriles entre otros, para los conciertos realizados del mes de Julio por la Orquesta Sinfónica Nacional de Guatemala
- d) Se apoyó en la ubicación y ordenamiento de los bienes de activos fijos en las bodegas de la Orquesta Sinfónica Nacional de Guatemala, clasificados por orden de bien.
- e) Se apoyó en las diferentes reuniones de la elaboración del Manual de traslado de Instrumentos Musicales para las diferentes actividades y conciertos programados por la Orquesta Sinfónica Nacional de Guatemala.

  
CLAUDIA MARIA AREVALO

Vo.Bo

  
Juan Gabriel Yela López  
Presidente Consejo Directivo  
Orquesta Sinfónica Nacional